

RESOLUÇÃO CEPEPE Nº 001R/2026 DE 12 DE JANEIRO DE 2026

Texto alterado pela Resolução CEPEPE Nº 005/2026 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026.

Aprova o Calendário Acadêmico da Universidade Federal de Jataí, exceto para o curso de Medicina, referente ao ano de 2026.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE ENSINO, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO, EXTENSÃO, CULTURA, ESPORTE E POLÍTICAS ESTUDANTIS (CEPEPE) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ, no uso de suas atribuições legais, estatutárias e regimentais, tendo em vista o que consta do processo 23854.006130/2025-77,

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar o novo Calendário Acadêmico da Universidade Federal de Jataí para o ano letivo de 2026, na forma dos anexos A, B, C e D desta Resolução.

§ 1º O Anexo A contém todos os eventos e rotinas dos cursos de graduação, em ordem de tempo a partir da data de início.

§ 2º O Anexo B contém todos os eventos e rotinas dos cursos de pós-graduação, em ordem de tempo a partir da data de início.

§ 3º O Anexo C abrange a contagem dos dias letivos.

§ 4º O Anexo D abrange todos os feriados, pontos facultativos, recessos acadêmicos e comemorações.

Art. 2º As aulas da Graduação e da Pós-Graduação acontecerão de acordo com as diretrizes institucionais atuais das respectivas Pró-Reitorias.

Art. 3º Não há previsão de aulas para os feriados, recessos acadêmicos e pontos facultativos, exceto para a realização dos estágios.

Art. 4º. Os dias reservados para a realização do Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão - Conepe e do Vem pra UFJ serão considerados letivos, permanecendo suspensas, durante esse período, as aulas nos períodos matutino, vespertino e noturno.

Art. 5º As datas de matrícula das pessoas classificadas nos processos seletivos para ingresso em 2026 serão definidas em editais específicos.

Art. 6º As datas dos processos seletivos de 2026 para preenchimento de vagas não preenchidas serão definidas por meio de editais específicos.

Art. 7º As datas das colações de grau serão definidas em resolução específica do Cepepe e publicadas na página oficial da UFJ.

Art. 8º O planejamento das atividades específicas das Unidades Acadêmicas deverá ser elaborado em períodos definidos nos anexos desta Resolução, visando o cumprimento da carga horária - CH dos componentes curriculares prevista no Projeto Pedagógico do Curso - PPC.

Parágrafo único. O término das aulas das turmas de 2026 poderá ocorrer antes da data final, desde que cumprida a carga horária total do componente curricular.

Art. 9º Os períodos de realização dos estágios curriculares obrigatórios poderão diferir do início e término dos semestres acadêmicos, desde que cumpridas as exigências curriculares.

Art. 10. Com autorização do Conselho Diretor da Unidade Acadêmica responsável pelo componente curricular poderão ser aplicadas avaliações de primeira chamada até dois dias úteis após o término das aulas semestrais, sem alteração do período de consolidação de turma.

Parágrafo único. As datas das avaliações referentes à segunda chamada poderão ultrapassar os dois dias úteis estabelecidos no caput deste artigo.

Art. 11. Nos períodos previstos para consolidação de turmas e realização de matrículas nos cursos de graduação constantes nos anexos desta Resolução, não estão computados

os sábados, domingos, feriados e pontos facultativos.

Art. 12. O Conselho Diretor da Unidade Acadêmica decidirá sobre a realização da aula inaugural e de atividades culturais e acadêmicas de recepção às pessoas ingressantes de seus cursos.

Art. 13. A abertura do processo com a lista de pessoas formandas e autorizadas a colarem grau, ocorrerá no limite máximo de 10 dias corridos anteriores à data da outorga administrativa.

Parágrafo único. Pessoas que não constarem nesta lista ou que não tenham colado grau de forma especial não poderão participar da cerimônia de colação de grau oficial do curso.

Art. 14. A interrupção do termo de compromisso de estágio dos formandos ocorrerá no limite máximo de 15 dias corridos anteriores à data da colação de grau oficial do curso.

Art. 15. A Câmara de Graduação estabelecerá as datas excetuadas para o curso de Medicina, conforme calendário sugerido e a ser submetido pela Unidade Acadêmica, antes do início das rotinas preparatórias para o semestre letivo do Curso.

Art. 16. O Cepepe decidirá sobre os eventuais conflitos de interpretação ou aplicação, erros, redundâncias ou omissões desta Resolução.

Art. 17. Essa Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, cancelando as disposições contrárias.

Jataí, 12 de Janeiro de 2026.

Prof. Dr. Christiano Peres Coelho
Reitor da Universidade Federal de Jataí



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO PERES COELHO, Reitor da Universidade Federal de Jataí**, em 06/03/2026, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0,



informando o código verificador **0549992** e o código CRC **4C6CAF15**.

Referência: Processo nº
23854.006130/2025-77

SEI nº 0549992

Rotinas - 2026

NOVEMBRO - 2025

DATA

ROTINA

06

Data limite para as Unidades Acadêmicas responsáveis pela oferta de disciplinas a outros cursos encaminharem os horários estabelecidos dos componentes curriculares para o primeiro semestre.

DEZEMBRO - 2025

DATA

ROTINA

06

Término das aulas do segundo semestre, exceto para o curso de Medicina.

08

Início do recesso acadêmico, exceto para o curso de Medicina e estágios.

21

Data limite para os professores consolidarem as turmas do segundo semestre.

JANEIRO - 2026

DATA

ROTINA

07 até 21

Período para os discentes solicitarem, via SEI, a liberação de pré-requisito e/ou correquisito de disciplinas ofertadas no primeiro semestre.

DATA	ROTINA
27	Data limite para as Coordenações de Curso solicitarem às Unidades Acadêmicas responsáveis pelas disciplinas de suas matrizes curriculares, a validação de oferta de turmas para o primeiro semestre.
28	Data limite para o CGA encaminhar os processos de liberação de pré-requisitos e/ou correquisitos referentes ao primeiro semestre letivo às Coordenações de Curso para análise.

FEVEREIRO - 2026

DATA	ROTINA
06 até 23	Período de solicitação via SEI, para o discente da Pós-Graduação cursar disciplinas na Graduação e discentes da Graduação cursar disciplinas na Pós-Graduação no primeiro semestre, conforme Resolução de Integração entre os diferentes níveis de formação.
10	Data limite para as Unidades Acadêmicas validarem, para o primeiro semestre, as ofertas de turmas de disciplinas solicitadas pelas Coordenações de Cursos, com vinculação dos docentes.
12	Data limite para as Unidades Acadêmicas encaminharem, à PROGRAD, via SEI, as solicitações de cadastro de novas disciplinas como Núcleo Livre para o primeiro semestre.
13	Data limite para as Coordenações de Curso ofertarem turmas para o primeiro semestre.
19 até 20	Período de execução de rotinas preparatórias para as matrículas do primeiro semestre.
20	Data de divulgação das disciplinas do Núcleo Livre ofertados para o primeiro semestre.

DATA	ROTINA
20	Publicação do edital de discentes em situação de exclusão da UFJ a partir do primeiro semestre (incisos I, III e IV, art. 122, RGG).
23 até 25	Período para o discente veterano solicitar matrícula em disciplinas do primeiro semestre.
23	Início do período para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, trancamento de matrícula do primeiro semestre (exceto nos dias 26 e 27/02/2026).
26 até 27	Período de processamento das solicitações de matrícula do primeiro semestre.

MARÇO - 2026

DATA	ROTINA
02 até 06	Período para planejamento pedagógico e administrativo das atividades do primeiro semestre e aprovação dos planos de ensino nos Conselhos Diretores das Unidades Acadêmicas.
02	Data limite para as Coordenações de Curso enviarem ao CGA, os pareceres referentes aos pedidos de liberação de pré-requisito e/ou correquisito de disciplinas ofertadas no primeiro semestre.
02 até 03	Período para o discente solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplina para o primeiro semestre (1º momento).
02	Início do período para o discente cancelar, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o primeiro semestre.
04	Data para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o primeiro semestre (1º momento).

DATA	ROTINA
05 até 06	Período para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplina para o primeiro semestre (2º momento).
09	Data para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o primeiro semestre (2º momento).
10	Data inicial da realização das matrículas, pelo CGA, dos estudantes que tiveram os processos de Liberação de pré-requisitos deferidos.
12	Data inicial para as Coordenações de Curso realizarem as matrículas dos discentes ingressantes em disciplinas do primeiro semestre.
15	Fim do recesso acadêmico, exceto para o curso de Medicina.
16	Início das aulas do primeiro semestre, exceto para o curso de Medicina.
16 até 20	Acolhimento Institucional da UFJ aos discentes ingressantes do primeiro semestre.
30 até 06	Período para as Coordenações de Curso divulgarem, no âmbito das Unidades Acadêmicas, a lista dos prováveis formandos do primeiro semestre.

ABRIL - 2026

DATA	ROTINA
07	Início do período para as Coordenações de Curso autuarem e encaminharem ao CGA, via SEI, os processos de Graduação: Colação de Grau contendo a lista de prováveis formandos do primeiro semestre, especificando o curso e grau acadêmico (bacharelado ou licenciatura).

DATA	ROTINA
29	Data limite para as Coordenações de Curso atuarem e encaminharem ao CGA, via SEI, os processos de Graduação: Colação de Grau contendo a lista de prováveis formandos do primeiro semestre, especificando o curso e grau acadêmico (bacharelado ou licenciatura).

MAIO - 2026

DATA	ROTINA
13	Data limite para o discente cancelar automaticamente, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o primeiro semestre.
14	Publicação do Edital de Mudanças de Grau Acadêmico e/ou Turno para o segundo semestre < cga.jatai.ufg.br/ >.
19	Publicação pela Coordenação do Curso do quantitativo de vagas disponíveis para Mudanças de Grau Acadêmico, Habilitação e Turno para o segundo semestre no endereço eletrônico do respectivo curso.
22 até 28	Período para o discente manifestar, na respectiva Coordenação de Curso, o interesse em pleitear as Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o segundo semestre.

JUNHO - 2026

DATA	ROTINA
03	Vem pra UFJ
15	Publicação do Edital de vagas disponíveis em Disciplinas/Módulos Isolados para o segundo semestre.
18	Data limite para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, trancamento de matrícula do primeiro semestre.

DATA**ROTINA****18**

Publicação de Anexo de Edital de oferta de vagas em Disciplinas/Módulos Isolados pelas Unidades Acadêmicas e Coordenações de Curso nos seus respectivos endereços eletrônicos para o segundo semestre.

18

Data limite para o discente solicitar cancelamento de matrícula em disciplina, desde que considerado caso excepcional devidamente comprovado, conforme previsto no art. 76 da Resolução CEPEPE 012R/2025, via Portal do Discente, em turma ofertada para o primeiro semestre.

18

Data limite para as Coordenações de Curso divulgarem o resultado final das solicitações de Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o segundo semestre.

19

Publicação do edital de discentes em situação de exclusão da UFJ a partir do primeiro semestre (inciso II, art. 122, RGG).

21

Publicação de Anexo de Edital de oferta de vagas em Disciplinas/Módulos Isolados pelas Unidades Acadêmicas e Coordenações de Curso nos seus respectivos endereços eletrônicos para segundo semestre.

24

Data limite para as Unidades Acadêmicas responsáveis pela oferta de disciplinas a outros cursos encaminharem os horários estabelecidos das disciplinas para o segundo semestre.

28

Orgulho UFJ

29

Data limite para a validação das Atividades Complementares dos formandos do primeiro semestre letivo pelas Coordenações de Curso.

29 até 20

Período para os discentes contemplados com as Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o segundo semestre confirmarem as mudanças por meio de assinatura eletrônica em documento de processo SEI. (OBRIGATÓRIO)

JULHO - 2026

DATA	ROTINA
01	Data limite para as Coordenações de Curso solicitarem às Unidades Acadêmicas responsáveis pelas disciplinas de suas matrizes curriculares, a validação de oferta de turmas para o segundo semestre.
15 até 24	Período para os discentes solicitarem, via SEI, a liberação de pré-requisito e/ou correquisito de disciplinas ofertadas no segundo semestre.
15 até 29	Período de solicitação via SEI, para o discente da Pós-Graduação cursar disciplinas na Graduação e discentes da Graduação cursar disciplinas na Pós-Graduação no segundo semestre, conforme Resolução de Integração entre os diferentes níveis de formação.
15	Data limite para as Unidades Acadêmicas validarem, para o segundo semestre, as ofertas de turmas de disciplinas solicitadas pelas Coordenações de Cursos, com vinculação dos docentes.
17	Data limite para as Unidades Acadêmicas encaminharem à PROGRAD, via SEI, as solicitações de cadastro de novas disciplinas como Núcleo Livre para o período de férias (inverno) 2026.3.
18	Término das aulas do primeiro semestre, exceto para o curso de Medicina.
19	Início do recesso acadêmico, exceto para o curso de Medicina e estágios.
22	Data limite para os professores consolidarem as turmas do primeiro semestre, exceto para o curso de Medicina.
22	Data limite para as Coordenações de Curso ofertarem turmas para o período de férias (inverno) 2026.3.
23	A partir das 13h: Início do período para o discente veterano solicitar matrícula em disciplina do período de férias (inverno) 2026.3.

DATA	ROTINA
23	A partir das 9h: Data da divulgação das disciplinas do Núcleo Livre ofertadas para o período de férias (inverno) 2026.3.
24	Data de processamento das solicitações de matrícula para o período de férias (inverno) 2026.3.
27	Data de início para a realização das disciplinas do período de férias (inverno) 2026.3.
28	Data limite para as Unidades Acadêmicas encaminharem à PROGRAD, via SEI, as solicitações de cadastro de novas disciplinas como Núcleo Livre para o segundo semestre.
29	Data limite para as Coordenações de Curso ofertarem turmas para o segundo semestre.
30 até 31	Período de execução de rotinas preparatórias para as matrículas do segundo semestre.
31	Data de divulgação das disciplinas do Núcleo Livre ofertados para o segundo semestre.
31	Publicação do edital de discentes em situação de exclusão da UFJ a partir do segundo semestre (incisos I, III e IV, art. 122, RGG).
31	Data limite para o CGA encaminhar os processos de Liberação de pré-requisitos e/ou correquisitos referentes ao segundo semestre letivo às Coordenações de Curso para análise.

AGOSTO - 2026

DATA	ROTINA
03 até 04	Período para o discente veterano solicitar matrícula em disciplinas do segundo semestre.

DATA	ROTINA
03	Início do período para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, trancamento de matrícula do segundo semestre (exceto nos dias 05 e 06/08/2026).
05 até 06	Período de processamento das solicitações de matrícula do segundo semestre.
07 até 10	Período para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplina para o segundo semestre (1º momento).
07	Início do período para o discente cancelar, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o segundo semestre.
10 até 14	Período para planejamento pedagógico e administrativo das atividades do segundo semestre e aprovação dos planos de ensino nos Conselhos Diretores das Unidades Acadêmicas.
11	Data para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o segundo semestre (1º momento).
11	Data limite para o discente cancelar, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o período de férias (inverno) 2026.3.
12 até 13	Período para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplinas para o segundo semestre (2º momento).
13	Data inicial para as Coordenações de Curso realizarem as matrículas dos discentes ingressantes em disciplinas do segundo semestre.
14	Data para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o segundo semestre (2º momento).
14	Data limite para as Coordenações de Curso enviarem ao CGA, os pareceres referentes aos pedidos de liberação de pré-requisito e/ou correquisito de disciplinas ofertadas no segundo semestre.

DATA	ROTINA
15	Data limite para a realização de disciplinas do período de férias (inverno) 2026.3.
16	Fim do recesso acadêmico.
17	Início das aulas do segundo semestre.
17	Data inicial da realização das matrículas, pelo CGA, dos estudantes que tiveram os processos de Liberação de pré-requisitos deferidos.
19	Data limite para os professores consolidarem as turmas do período de férias (inverno) 2026.3.
31 até 04	Período para as Coordenações de Curso divulgarem, no âmbito das Unidades Acadêmicas, a lista dos prováveis formandos do segundo semestre.

SETEMBRO - 2026

DATA	ROTINA
08	Início do período para as Coordenações de Curso autuarem e encaminharem ao CGA, via SEI, os processos de Graduação: Colação de Grau contendo a lista de prováveis formandos do segundo semestre, especificando o curso e grau acadêmico (bacharelado ou licenciatura).
16	Data limite para o discente cancelar automaticamente, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o segundo semestre.
22	Publicação do Aviso dos Editais de Preenchimento de Vagas Remanescentes - categorias: Transferência Facultativa, Mudança de Curso e Reingresso e categoria: Portador de Diploma, para ingresso no próximo ano.

DATA	ROTINA
28	Data limite para as Coordenações de Curso atuarem e encaminharem ao CGA, via SEI, os processos de Graduação: Colação de Grau contendo a lista de prováveis formandos do segundo semestre, especificando o curso e grau acadêmico (bacharelado ou licenciatura).

OUTUBRO - 2026

DATA	ROTINA
13 até 15	Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepe).
19	Publicação do Edital de Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o primeiro semestre do próximo ano < cga.jatai.ufg.br/ >.
22	Publicação pela Coordenação do Curso do quantitativo de vagas disponíveis para Mudanças de Grau Acadêmico, Habilitação e Turno para o primeiro semestre do próximo ano no endereço eletrônico do respectivo curso.
26 até 03	Período para o discente manifestar, na respectiva Coordenação de Curso, o interesse em pleitear as Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o primeiro semestre do próximo ano.

NOVEMBRO - 2026

DATA	ROTINA
16	Publicação do Edital de vagas disponíveis em Disciplinas/Módulos Isolados para o primeiro semestre do próximo ano.
21	Data limite para o discente veterano solicitar, via Portal do Discente, trancamento de matrícula do segundo semestre.

DATA	ROTINA
21	Publicação de Anexo de Edital de oferta de vagas em Disciplinas/Módulos Isolados pelas Unidades Acadêmicas e Coordenações de Curso nos seus respectivos endereços eletrônicos para o primeiro semestre do próximo ano.
21	Data limite para o discente solicitar cancelamento de matrícula em disciplina, desde que considerado caso excepcional devidamente comprovado, conforme previsto no art. 76 da Resolução CEPEPE 012R/2025, via Portal do Discente, em turma ofertada para o segundo semestre.
23	Publicação do edital de discentes em situação de exclusão da UFJ a partir do segundo semestre (inciso II, art. 122, RGG).
23	Data limite para as Coordenações de Curso divulgarem o resultado final das solicitações de Mudanças de Grau Acadêmico e Turno para o primeiro semestre do próximo ano.
30	Data limite para a validação das Atividades Complementares dos formandos do segundo semestre pelas Coordenações de Curso.

DEZEMBRO - 2026

DATA	ROTINA
01 até 21	Período para os discentes contemplados com as Mudanças de Grau Acadêmico, habilitação e Turno para o primeiro semestre do próximo ano confirmarem as Mudanças por meio de assinatura eletrônica em documento de processo SEI. (OBRIGATÓRIO)
18	Data limite para as Unidades Acadêmicas encaminharem à PROGRAD, via SEI, as solicitações de cadastro de novas disciplinas como Núcleo Livre para o período de férias (verão) 2026.4.

DATA	ROTINA
21	Término das aulas do segundo semestre.
23	Data limite para os professores consolidarem as turmas do segundo semestre.

JANEIRO - 2027

DATA	ROTINA
04	Data limite para as Coordenações de Curso ofertarem turmas para o período de férias (verão) 2026.4.
05	A partir das 13h: Início do período para o discente veterano solicitar matrícula em disciplinas do período de férias (verão) 2026.4.
05	A partir das 9h: Data de divulgação de novas disciplinas de Núcleo Livre ofertados para o período de férias (verão) 2026.4.
06	Período de processamento das solicitações de matrícula para o período de férias (verão) 2026.4.
11	Data de início para a realização das disciplinas do período de férias (verão) 2026.4.
11	Período para o discente cancelar, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o período de férias (verão) 2026.4.
11 até 13	Período para o discente solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplina para o período de férias (verão) 2026.4 (1º momento).
14 até 15	Período para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o período de férias (verão) 2026.4 (1º momento).

DATA	ROTINA
18 até 19	Período para o discente solicitar, via Portal do Discente, acréscimo de disciplina para o período de férias (verão) 2026.4 (2º momento).
20	Data para os Coordenadores de Curso analisarem as solicitações de acréscimo de disciplinas para o período de férias (verão) 2026.4 (2º momento).
25	Data limite para o discente cancelar, via Portal do Discente, matrícula em turma ofertada para o período de férias (verão) 2026.4.

MARÇO - 2027

DATA	ROTINA
01	Data limite para a realização de disciplinas do período de férias (verão) 2026.4.
04	Data limite para os professores consolidarem as turmas do período de férias (verão) 2026.4.

ANEXO B: RESOLUÇÃO CEPEPE Nº 001R/2026 DE JANEIRO DE 2026.

Texto alterado pela Resolução CEPEPE Nº 005/2026 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026.

Pós-Graduação: Eventos e Rotinas 2026

Rotinas (Pós-Graduação) - 2026

Fevereiro - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
06 até 23	Período de solicitação via SEI, para o discente da Pós-Graduação cursar disciplinas na Graduação e discentes da Graduação cursar disciplinas na Pós-Graduação no primeiro semestre, conforme resolução de integração entre os diferentes níveis de formação.
11	Previsão de turmas.
15	Data limite para os Programas de Pós-Graduação manifestarem, via SEI, à PRPG, as disciplinas e o número de vagas que poderão receber estudantes de Graduação, conforme resolução de integração entre os diferentes níveis de formação.

Março - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
01 até 10	Período de matrículas.
16	INÍCIO DAS AULAS (1º SEMESTRE).
18	Verificação de Alunos Ativos não matriculados.
31	Regularização de Alunos Ativos não matriculados, conforme Art. 53 e 83, Inciso III.
31	Emissão do primeiro relatório da Pós-Graduação.

Abril - 2026

DATA	ROTINA
-------------	---------------

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
15	Solicitação de desligamento de Alunos Ativos não matriculados, conforme Regulamento Geral.
30	Divulgação do Edital Unificado para ingresso no próximo semestre.

Maio - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).

Junho - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).

Julho - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
11	Previsão de turmas para o segundo semestre.
15	Data limite para os Programas de Pós-Graduação manifestarem, via SEI, à PRPG, as disciplinas e o número de vagas que poderão receber estudantes de Graduação, conforme resolução de integração entre os diferentes níveis de formação.

DATA	ROTINA
15 até 29	Período de solicitação via SEI, para o discente da Pós-Graduação cursar disciplinas na Graduação e discentes da Graduação cursar disciplinas na Pós-Graduação no segundo semestre, conforme Resolução de Integração entre os diferentes níveis de formação.
18	TÉRMINO DAS AULAS (1º SEMESTRE).
31	Notas e frequência.

Agosto - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
07	Publicação do Edital Unificado de Seleção.
15	Data limite para os professores de Pós-Graduação consolidarem as turmas no stricto sensu do semestre anterior.
17	INÍCIO DAS AULAS (2º SEMESTRE).
20	Verificação de Alunos Ativos não matriculados.
31	Regularização de Alunos Ativos não matriculados.
31	Data limite para conclusão dos alunos especiais no SIGAA.

Setembro - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
15	Solicitação de desligamento de Alunos Ativos não matriculados.
15	Divulgação do Edital Unificado para ingresso no próximo semestre.

Outubro - 2026

DATA	ROTINA
------	--------

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
13 até 15	Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepe).

Novembro - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).

Dezembro - 2026

DATA	ROTINA
01 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
21	TÉRMINO DAS AULAS (2º SEMESTRE).
31	Relatório anual da Pós-Graduação.
31	Notas e frequência.

Janeiro - 2027

DATA	ROTINA
02 até 15	Período de abertura do Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES (SCBA).
15	Data limite para os professores de Pós-Graduação consolidarem as turmas no stricto sensu do semestre anterior.
31	Data limite para conclusão dos alunos especiais no SIGAA.

Calendário Acadêmico UFJ - 2026

Janeiro 2026							Fevereiro 2026							Março 2026							Abril 2026						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31					26	27	28	29	30		

Maio 2026							Junho 2026							Julho 2026							Agosto 2026						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
31																					30	31					

Setembro 2026							Outubro 2026							Novembro 2026							Dezembro 2026						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		

Dias Letivos por Semestre

Semestre	Dias Letivos
1º Semestre	101
2º Semestre	104

Total de Encontros

1º Semestre

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
17	17	18	17	15	17

Total de Encontros

2º Semestre

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
16	18	17	18	17	18

■ Feriados ■ Início/Fim de semestre ■ Eventos

ANEXO D: RESOLUÇÃO CEPEPE N.º 001R/2026 DE 12 DE JANEIRO DE 2026.

Texto alterado pela Resolução CEPEPE N° 005/2026 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026.

Feriados, Pontos Facultativos, Recessos e Eventos

Data/Período	Feriados, Pontos Facultativos, Recessos e Eventos
08/12/2025 a 15/03/2026	Recesso acadêmico, exceto para os estágios
01/01/2026	Confraternização Universal (feriado nacional)
21/01/2026	Dia Nacional de Combate à Intolerância Religiosa
29/01/2026	Dia Nacional da Visibilidade Trans
16/02/2026	Carnaval (ponto facultativo)
17/02/2026	Carnaval (ponto facultativo)
18/02/2026	Quarta-Feira de Cinzas (ponto facultativo até as 14 horas)
08/03/2026	Dia Internacional da Mulher
20/03/2026	Aniversário da UFJ
01 a 30/04/2026	Abril Verde - período dedicado a conscientização, combate e prevenção da intolerância religiosa
03/04/2026	Paixão de Cristo (feriado nacional)
04/04/2026	Recesso acadêmico, exceto para os estágios
19/04/2026	Dia dos Povos Indígenas
20/04/2026	Recesso acadêmico, exceto para os estágios (ponto facultativo)
21/04/2026	Tiradentes (feriado nacional)
01/05/2026	Dia Mundial do Trabalho (feriado nacional)
17/05/2026	Dia Internacional de combate à Homofobia
20/05/2026	Dia Nacional dos Povos Ciganos
31/05/2026	Feriado Municipal: Aniversário de Jataí
04/06/2026	Corpus Christi (ponto facultativo)
05/06/2026	Recesso acadêmico, exceto para os estágios (ponto facultativo)

25/06/2026	Dia Internacional da Mulher Negra Latino-Americana e Caribenha
28/06/2026	Orgulho UFJ - Dia Internacional do Orgulho LGBTQIA+
19/07 a 16/08/2026	Recesso acadêmico, exceto para os estágios
15/08/2026	Feriado Municipal: Padroeira Nossa Senhora da Abadia (Padroeira de Jataí)
07/09/2026	Independência do Brasil (feriado nacional)
12/10/2026	Nossa Senhora Aparecida (feriado nacional)
13 a 15/10/2026	Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepe)
15/10/2026	Dia da Professora e do Professor
28/10/2026	Dia do Servidor Público federal (ponto facultativo)
02/11/2026	Finados (feriado nacional)
15/11/2026	Proclamação da República (feriado nacional)
20/11/2026	Dia Nacional de Zumbi e da Consciência Negra (feriado nacional)
25/11/2026	Dia Internacional de Combate à Violência Contra a Mulher
01/12/2026	Dia Mundial de Luta contra Aids
10/12/2026	Dia dos Direitos Humanos
24/12/2026	Véspera de Natal (ponto facultativo após as 13 horas)
25/12/2026	Natal (feriado Nacional)
31/12/2026	Véspera do Ano Novo (ponto facultativo após as 13 horas).